

Circonscription BORDEAUX CENTRE

Présents

Présidente : Christine LASSARTESSE

Éducation nationale :	Mmes WADOUX, JOURZAC, COTONNET, BENAYOUN, MADELPECH, DUBREUIL, FABRE, JARDRI Ms. CHOPIN, GAVINO M. BORRAS, DDEN
Mairie :	Mme RICHOU, responsable de site
Représentants parents d'élèves :	Pour la PEEP : M. BEAUDOUIN, Mme DURAND BERTHELIER, Mme NOBLE ROLLAND, M. JEANDOT, Mme DOUWS, Mme GACHET, Mme VAUTIER, Mme AUBERT, Mme CAMERINI, Mme ROUAULT, Mme DE FERMOR, Mme DE VISME, M. JEANNOT
Périscolaire Chantecler :	Mme BOUKHETACHE, responsable périscolaire Chantecler pour l'école élémentaire Montgolfier

Excusés

M. CHACON, inspecteur de l'Éducation nationale

M. BLANC, maire adjoint du quartier Chartrons, Grand Parc, Jardin public

Mme DEGUIL, enseignante

Mme DIARRA, enseignante UPE2A

Mme MUYS, psychologue scolaire

Début du conseil d'école : 17h40

Secrétaire de séance : M. CHOPIN

ORDRE DU JOUR

I) Éducation nationale

a. Parcours de l'élève

- 1) Bilan des actions d'aide mises en place
- 2) Bilan des actions du CEC et de la liaison GS/CP

b. Projet et vie de l'école

- 1) Bilan des actions du projet d'école
- 2) Événements de fin d'année

c. Fonctionnement de l'école

- 1) Sécurité
- 2) Aménagements
- 3) Bilan financier de la coopérative scolaire 2024/2025

d. Organisation de la rentrée 2025

- 1) Structure de l'école, prévisions d'effectifs et équipe pédagogique
- 2) Organisation de l'accueil des élèves
- 3) Préparation du bureau des élections pour l'année 2025/2026

II) Mairie

III) Parents

I) Éducation nationale

a. Parcours de l'élève

1) Bilan des actions d'aide mises en place

Tous les élèves ont participé aux APC (Activités Pédagogiques Complémentaires) au cours de l'année scolaire.

23 PPRE (Programme Personnalisé de Réussite Educative) : 13 pour des élèves de cycle 2 et 10 pour des élèves de cycle 3.

5 élèves ont bénéficié d'un PAP (Projet d'Accompagnement Personnalisé) et 1 en cours d'élaboration.

3 PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation) ont été mis en œuvre.

22 élèves ont participé au soutien lecture.

Dispositif UPE2A : Mme DIARRA a pris en charge 16 élèves sur l'ensemble de l'année scolaire.

19 équipes éducatives et 3 équipes de suivi de scolarisation ont été mises en place.

5 redoublements en cycle 2 ont été décidés par le conseil des maîtres.

Il n'y a aucune pré-orientation en 6^{ème} SEGPA.

2) Bilan des actions du CEC (Conseil École Collège) et de la liaison GS/CP

→ *Actions du CEC*

*Résidence au collège : projet particulièrement apprécié par les élèves, parents et enseignants.

*Rallye mathématiques avec les élèves de cycle 3 du secteur : vif succès auprès des élèves qui ont apprécié le caractère ludique et collaboratif du rallye.

*Commissions de liaison :

26 juin au collège Casimir Fidèle et 30 juin au collège Cassagnol.

- échanges entre enseignants des écoles et du collège et les personnels de direction sur le profil et les besoins des élèves,
 - meilleur accompagnement des parcours individuels, notamment pour les élèves à besoins éducatifs particuliers,
- Ces temps de concertation sont essentiels pour assurer une transition sereine et réussie entre l'école et le collège.

Cette année, les enseignants et la directrice se sont organisés pour participer à la fois aux conseils école / collège des 2 collèges où sont affectés nos élèves de CM2 : Casimir Fidèle et Cassagnol.

→ *Liaison GS/CP*

*Conseils de cycle tout au long de l'année : analyse des résultats aux évaluations nationales, suivi des élèves à besoins éducatifs particuliers, programmation des actions de l'année, constitution des classes de CP pour la rentrée 2025.

- échanges pédagogiques approfondis entre enseignants de maternelle et d'élémentaire,
- meilleure prise en compte des besoins individuels et du profil des élèves,
- constitution réfléchie et équilibrée des classes de CP.

Ce travail en concertation favorise la continuité des apprentissages et un accueil adapté pour chaque élève dès la rentrée.

*Demi-journées d'immersion en janvier et en juin avec déjeuner à l'école élémentaire pour les élèves de Grande Section.

Ces temps ont permis aux élèves de maternelle de se familiariser avec les espaces et les adultes dans un cadre bienveillant et structuré.

b. Projet et vie de l'école

1) Bilan des actions du projet d'école

- *Axe 1 : Préserver un climat scolaire serein*

*mise en place d'un atelier de sensibilisation au harcèlement à destination des parents de CP :

- 15 parents présents,
- parents très réceptifs,
- amélioration du dialogue entre parents et équipe éducative sur les questions sensibles,
- intérêt pour reconduire cet atelier

L'atelier à destination des parents de CM1 et CM2 concernant les réseaux sociaux est reporté à la rentrée prochaine. Ces ateliers seront menés en partenariat avec la Police nationale et l'association agréée Infodroits.

*participation au concours « Non au harcèlement » :

- 1 classe
- forte implication des élèves : travail en groupe, échanges riches sur les situations de harcèlement,
- amélioration de la compréhension des mécanismes de harcèlement et du rôle de chacun,
- productions valorisées au sein de l'école (affichages dans les couloirs), renforçant l'estime de soi.

*information et éducation à la santé pour tous les élèves de CM1 :

- 3 classes
- meilleure compréhension chez les élèves des notions liées à l'équilibre alimentaire,
- meilleure compréhension chez les élèves des conséquences d'une activité physique régulière.

*voyages scolaires :

- 6 classes

Mme la directrice avertit que le nouveau budget transports entraînera des répercussions sur les sorties futures au regard des sommes allouées par la Mairie pour l'année 2025/2026 : le budget est actuellement de 250 euros par classe, il passera désormais à 180 euros par classe.

Interventions Parents : ils soulèvent la question de l'assurance et de la responsabilité qui serait celle de l'école et non plus celle de la Mairie.

*organisation d'un cross solidaire :

- toutes les classes

- climat positif observé pendant l'événement avec entraide, encouragements, respect,

- forte implication des familles, contribuant à renforcer le lien école-parents,

- les élèves ont mieux compris la notion d'action solidaire et d'utilité collective.

- comportements très positifs des élèves (respect des règles, entraide),

- renforcement de la coopération entre pairs et du lien avec les enseignants,

- enrichissement personnel par la découverte d'environnements nouveaux et la vie en collectivité.

Intervention Parents : il est regrettable que le paiement en ligne n'ait plus été disponible quelques semaines avant le cross.

Mme LASSARTESSÉ explique que l'association retenue ne prévoyait aucun outil de gestion financière contrairement aux associations précédentes. Elle ajoute que la communication n'a pas été simple avec cette association.

La collecte pour l'Union Départementale des Sapeurs-Pompiers s'élève à 7389,40 euros.

Madame la directrice remercie vivement l'ensemble des parents pour leur participation à cette action.

M BEAUDOUIN évoque la question du cross et celle des transports pour relancer l'hypothèse d'un cross au Jardin Public.

Mme BENAYOUN répond, qu'après concertation, l'équipe pédagogique estime que le complexe des Antennes offre beaucoup d'avantages au déroulement du cross de l'école.

Une réflexion est engagée quant à la mise en œuvre pour toutes les classes de la méthode des messages clairs (Un message clair est une petite formulation verbale entre deux personnes en conflit. Le message clair permet d'orienter la discussion vers des idées qui pourraient résoudre le différend.).

Partenariat avec l'association Le Pion bordelais (jeu d'échecs) : à la suite des effets positifs constatés sur les élèves (concentration, plaisir, investissement), l'équipe pédagogique souhaiterait reconduire cette action l'année prochaine avec des interventions sur temps scolaire et périscolaire (pause méridienne).

Le conseil d'école émet un avis favorable quant à cette proposition.

Une convention d'occupation des locaux sera transmise à la Mairie de Bordeaux.

● **Axe 2 : Améliorer les résultats des élèves en mathématiques et en français**

*organisation de défis mathématiques tout au long de l'année pour toutes les classes et avec les élèves de 6^e du collège Casimir Fidèle :

- motivation accrue des élèves observée lors des séances (engagement actif, coopération),

- amélioration de la capacité à travailler en groupe,

- pour la liaison CM2/6^{ème} : familiarisation avec les attendus du collège, réduction de l'anxiété liée à la transition.

*mise en place d'un rituel de résolution de problèmes dans toutes les classes :

- toutes les classes

- meilleure autonomie des élèves dans l'analyse de la consigne,

- progression dans l'argumentation orale et écrite des démarches.

*reconduction des rituels en calcul mental et étude de la langue :

- toutes les classes

- mémorisation facilitée grâce à la régularité,

- réinvestissement non systématique.

*création d'un journal scolaire :

- 2 classes

- engagement fort des élèves, valorisation des compétences en expression écrite,

- meilleure maîtrise de la relecture et de la correction des textes,

- motivation accrue à écrire avec un objectif concret de publication,

- projet fédérateur renforçant l'estime de soi et la coopération.

● **Axe 3 : Améliorer l'inclusion des élèves à besoins éducatifs particuliers (EBEP)**

*collaboration avec les familles et les partenaires (spécialistes, structures d'accueil, représentants parents d'élèves, ...) :

- renforcement du lien de confiance entre les familles et l'équipe enseignante,

- les familles se montrent davantage impliquées dans la co-construction des parcours.

*mise en place d'un atelier OEPRE (Ouvrir l'École aux Parents pour la Réussite des Enfants) à destination des parents étrangers primo-arrivants :

- 1 atelier ouvert dans l'école depuis cette année et pris en charge par Mme DIARRA, enseignante UPE2A,
- 10 parents inscrits avec fréquentation assez régulière,
- amélioration de la communication entre l'école et les familles allophones,
- plus grande implication des familles dans la vie de l'école (participation à des événements, meilleure compréhension des attentes scolaires).

Intervention Parents : M BEAUDOUIN souligne positivement le fait que les parents des élèves allophones aient été présents à toutes les manifestations de l'école traduisant une meilleure implication.

● **Axe 4 : Enrichir le parcours artistique et culturel de l'élève**

*La chant des fontaines (partenariat avec l'association musicale Éclats) : participation de toutes les classes à un projet artistique autour du thème des fontaines de Bordeaux avec création de paysages sonores, de partitions dessinées, d'une chorégraphie :

- éveil artistique renforcé,
- cohésion du groupe favorisée par la création collective,
- élèves impliqués dans toutes les étapes du projet,
- valorisation des productions lors du spectacle aux Archives départementales (20 juin) et à l'école (30 juin).

*initiation au jeu d'échecs (partenariat avec l'association Le Pion bordelais) :

- 7 classes
 - amélioration de la concentration chez les élèves,
 - très fort engagement de tous les élèves,
 - développement de compétences transversales : anticipation, raisonnement, gestion du temps
- L'équipe enseignante souhaiterait reconduire ce partenariat avec l'association bordelaise Le Pion bordelais.

*journée à la réserve écologique des Barails :

- 4 classes
- expérience très appréciée, favorisant l'observation, la curiosité et la création,
- développement du sens de l'écologie et du respect de l'environnement.

*visites/rencontres culturelles :

- toutes les classes
- éveil de la curiosité des élèves à des formes d'art variées,
- ouverture sur l'environnement culturel local, en particulier pour les familles éloignées de ces pratiques,
- enrichissement du vocabulaire artistique et développement du sens critique.

2) Événements de fin d'année

- 13 juin : validation définitive des affectations en sixième
- 1^{er} juillet : fête de l'école
- 4 juillet : édition en ligne des bulletins trimestriels (Educonnect)
- Opération ministérielle « *Un livre pour les vacances* » : remise d'un exemplaire de *L'Odysée* d'Homère à chacun des élèves de CM2.

c. Fonctionnement de l'école

1) Sécurité

Deux exercices incendie ont eu lieu les 6 et 20 mai 2025. La centrale SSI ainsi que les portes coupe-feu ont fonctionné correctement.

2) Aménagements

- L'ascenseur n'est pas réparé à ce jour : dernière communication des services Mairie le 22 mai informant que « cet appareil arrive à un stade où il est raisonnable d'envisager son remplacement ou une modernisation profonde. »

Un devis est en cours de rédaction en ce sens.

- La poignée de la porte située dans le couloir donnant sur le plateau sportif a été réparée.
- Mme LASSARTESSSE demande que le drapeau tricolore soit à nouveau apposé devant l'entrée de l'école.

Intervention Mme RICHOU : elle précise qu'une demande a été adressée en février.

- Une demande d'aménagement de la cour pour des jeux de marelle et d'échecs a été adressée aux services de la Mairie.
- Mme LASSARTESSSE demande à nouveau qu'un rafraîchissement des couloirs et des escaliers dans l'ancienne partie de l'école soit effectué.

Intervention Parents : M BEAUDOUIN rappelle à la Mairie que c'est à elle de fournir un système de vote pour les élections des parents d'élèves.

- Mme MADELPECH signale que les néons du couloir vert ne fonctionnent plus (1 néon sur 6 fonctionne seulement).

- L'assemblée demande également l'installation de ventilateurs au plafond dans les classes (jusqu'à 34°C dans certaines classes).

3) Situation financière de la coopérative scolaire

Intervention de Mme WADOUX.

Le solde de la coopérative scolaire est de : 5400€.

La tombola a rapporté 1400 euros.

Mme LASSARTESSE et l'ensemble de ses collègues remercient chaleureusement tous les parents donateurs qui ont répondu présents à chacune des actions menées par l'école, tout au long de l'année, pour aider au financement de voyages scolaires, entre autres.

Intervention Parents : plusieurs parents demandent qu'un récapitulatif des investissements soit établi et présenté.

Une réunion PAM (Pause Activités Méridiennes) s'est tenue le 10/06/2025 en présence de Mmes RICHOU, LASSARTESSE et BOUKHETACHE.

Mme RICHOU attend la réponse de la Mairie concernant la demande d'installation de pots et de matériel de jardinage.

Mme BOUKHETACHE explique qu'elle devait mettre en place une sortie au Jardin Public mais que les enfants sont actuellement trop agités pour participer à cette sortie. Ce projet sera reporté à la rentrée.

d. Organisation de la rentrée 2025

1) Structure de l'école, prévisions d'effectifs et équipe pédagogique

La commission des dérogations s'est tenue le mardi 20 mai en présence de responsables du service scolarité de la Mairie, des directeurs du secteur et d'un représentant de parents d'élèves.

Mme LASSARTESSE explique ce que signifie une demande de dérogation.

Intervention Parent : Pour avoir participé à 4 commissions à Bordeaux, M. BEAUDOUIN souligne que la majorité des dérogations sont refusées dans ce quartier. Cela pose un vrai problème de mixité.

L'effectif prévisionnel pour la rentrée 2025 est de 263 élèves à ce jour soit 2 élèves de moins par rapport aux effectifs de la rentrée 2024.

Répartition des élèves : CP = 59 ; CE1 = 59 ; CE2 = 38 ; CM1 = 55 ; CM2 = 52 soit un taux d'encadrement de 23,9 pour 11 classes et un dispositif UPE2A.

Pas de changement concernant l'équipe pédagogique pour l'année prochaine.

Concernant la structure de l'école pour l'année 2025/2026, le conseil des maîtres a arrêté l'organisation suivante :

CPA	CPB	CP/CE1	CE1A	CE1B	CE2	CE2/CM1	CM1A	CM1B	CM2A	CM2B
23	24	23	24	24	23	23	23	24	26	26
12+11						15+8				

2) Organisation de l'accueil des élèves

Rentrée des élèves : **lundi 1^{er} septembre 2025**

- à 8h25 pour les classes du CE1 au CM2
- à 9h00 pour les classes de CP

Les enfants et parents seront accueillis dans les classes.

Les accès de l'école :

- au 6, rue Saint-Maur pour les classes de CPA, CPB, CP/CE1, CE1A, CE1B.
- à Impasse Luckner pour les classes de CE2, CE2/CM1, CM1A, CM1B, CM2A et CM2B.
- Les listes des élèves par classe, avec les noms des enseignants, seront communiquées par mail aux parents le vendredi 29 août 2025 (journée de pré-rentrée des enseignants).

3) Préparation du bureau des élections pour l'année 2024/2025

La commission électorale est composée de la directrice, d'un enseignant, de deux parents d'élèves, du DDEN (Délégué Départemental de l'Éducation Nationale) et éventuellement d'un représentant de la municipalité.

Elle est chargée d'assurer l'organisation des élections des représentants de parents d'élèves et de veiller à un bon déroulement de celles-ci.

Il est décidé que cette commission serait composée des membres suivants :

- Mme LASSARTESSE, directrice, présidente
- Mme FABRE, enseignante
- Deux parents d'élèves : 1 représentant PEEP, M. BEAUDOUIN
- M. BORRAS, DDEN

Date du pique-nique de rentrée à valider : mardi 16 septembre 2025 à partir de 18h30.

Fin de séance : 18h45

Signatures :

La présidente,
Christine LASSARTESSE



ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE MONTGOLFIER
6, rue Saint-Maur - 33000 BORDEAUX
05 57 87 21 33
www.33009.fr @jac-bordeaux.fr

Le secrétaire de séance,
Jean CHOPIN
Pour M. CHOPIN



ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE MONTGOLFIER
6, rue Saint-Maur - 33000 BORDEAUX
05 57 87 21 33
www.33009.fr @jac-bordeaux.fr